



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ, СПОРТУ ТА НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО
ВИХОВАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
МАЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

МАЛИНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №3

вул. Суворова, 1, м. Малин, 11601, Коростенський район, Житомирська область

E-mail: malin_school3@meta.ua, <http://msh3pp.ua>

Код ЄДРПОУ 22055208

НАКАЗ

24.02.2022р.

м. Малин

№ 21

**Про запровадження дистанційного
режиму роботи**

Відповідно до статті 1 Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 р. № 64/2022, затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 р. № 2102-ІХ, в Україні введено воєнний стан із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 р.

Враховуючи, що для учнів та працівників прохід/проїзд до робочого місця неможливий у зв'язку з об'єктивними причинами (небезпека, зупинений транспорт), проте вони можуть виконувати роботу дистанційно (у тому числі із використанням доступних засобів зв'язку) та керуючись рішенням педагогічної ради Протокол № 14 від 24.02.2022 року

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення педагогічної ради Протокол №14 від 24.02.2022 року: внести зміни до режиму роботи закладу загальної середньої освіти, запровадити в закладі освіти дистанційну форму навчання для учнів 1-11 класів з 24 лютого 2022 року.

2. Адміністрації закладу освіти з 24 лютого 2022 року для 1-11-х класів організувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладу освіти її здобувачами, відповідно до «Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 р. №1115, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224 та «Положення про дистанційне навчання» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013р. №466, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 квітня 2013 року за № 703/23235.

3. Заступникам директора школи з навчально-виховної роботи Бурак Л.А. та Малашевській О.В.:

1) організувати роботу педагогічних працівників закладу освіти відповідно до визначених шляхів виконання навчальних планів і програм;

2) забезпечити виконання освітніх програм закладу освіти, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає

відвідування закладу освіти її здобувачами, а також виконання працівниками закладу освіти іншої роботи (організаційно-педагогічної)

3) сприяти проведенню навчальних занять з учнями дистанційно за допомогою використання елементів дистанційного навчання, мережі Інтернет, Viber та інших засобів зв'язку, які використовуються вчителями для комунікації з учнями, батьками;

4) робочі години вчителя, який забезпечує дистанційне навчання учнів обліковувати (рахувати) відповідно до навчального навантаження вчителя та розкладу навчальних занять у закладі загальної середньої освіти;

5) розклад занять та робочий час учителя в дистанційному режимі максимально наблизити до розкладів навчальних занять та поточного режиму роботи;

4. Педагогічним працівникам, класним керівникам організувати інформування учнів та батьків:

1) щодо особливостей організації освітнього процесу дистанційно під час введення воєнного стану в Україні;

2) щодо правил поведінки в умовах воєнного стану та поводження під час обстрілів

5. Учителям-предметникам, які викладають у 1-11-х класах:

1) в умовах карантину працювати з учнями, що перебувають удома, шляхом використання технологій дистанційного навчання з урахуванням матеріально-технічних можливостей закладу освіти та педагогічного працівника;

2) проводити навчальні заняття з учнями дистанційно за допомогою використання елементів дистанційного навчання на платформі Google Classroom, за допомогою мережі Інтернет, Viber та інших засобів зв'язку, які використовуються вчителями для комунікації з учнями та батьками;

3) виставлення оцінок та зазначення тем слід здійснювати відповідно до безпосередньо проведених навчальних занять у дистанційному режимі через електронні журнали та щоденники на платформі «Нові знання» (<https://nz.ua/>).

6. Заступнику директора школи з господарської роботи Бурмі Л.І.

1) забезпечити проведення відповідними працівниками комплексу робіт щодо функціонування інженерних споруд, укріття, мереж, комунікацій в закладі освіти;

2) невідкладно інформувати в.о.директора школи та управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконавчого комітету Малинської міської ради про надзвичайні випадки у закладі.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о.директора



Людмила БУРАК

З наказом ознайомлені:

Малашевська О.В.

Бурма Л.І.